

Принято на методического
объединения классных руководителей
МОУ «СОШ Вулканного ГП»
Протокол № 5 от 13.04.2006 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ "СШ Вулканного ГП"
М.И. Каулин
Приказ от 01.12.2015 г. № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА ВУЛКАННОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ"
(МБОУ «СШ Вулканного ГП»)**

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.

1.2. Состав совета профилактики утверждается педагогическим советом школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами совета являются наиболее опытные работники школы, сотрудники правоохранительных органов. Руководит советом профилактики заместитель директора по воспитательной работе.

2. Задачи и порядок деятельности совета профилактики правонарушений

2.1. Совет профилактики правонарушений:

- Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- Рассматривает персональные дела учащихся - нарушителей порядка;
- Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в комиссию по делам несовершеннолетних;
- Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- Вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы;
- Ходатайствует перед педсоветом, ПДН и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов совета профилактики.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются социальный педагог, классный руководитель и родитель учащегося. При необходимости вызывается инспектор по делам несовершеннолетних.

2.4. Работа совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, проводящими воспитательную работу с детьми.

3. Документация совета профилактики

3.1. Протоколы заседаний.

3.2. Карты учащихся состоящих на учете в школе, ПДН.

3.3. Списки проблемных семей.

3.4. Характеристики учащихся